



جمعية البر ببيشة (إتاء)  
Charity Albir in Bisha (Itaa)

رؤية  
VISION  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



# دليل اللجان العاملة في الجمعية

اعتماد مجلس إدارة الجمعية  
بتاريخ 15 / 1 / 2025 م

جمعية البر ببيشة (إتاء)

ترخيص : 76 سجل : 7001302780

☎ 0 5 5 1 0 4 3 5 9 2

✉ bishasociety@hotmail.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ





1446 – 2025م

## اللجنة التنفيذية :

| م | أعضاء اللجنة                 | المنصب      |
|---|------------------------------|-------------|
| 1 | د. مهدي بن علي القرني        | رئيس اللجنة |
| 2 | أ. عبدالله بن محمد القرني    | عضو اللجنة  |
| 3 | أ. محمد بن عبدالرحمن المعاوي | عضو اللجنة  |
| 4 | المحامي / هادي سيف الشهراني  | عضو اللجنة  |
| 5 | أ. عبد الله بن أحمد العسيري  | مقرر اللجنة |



## مدة اللجنة :

- سنة واحدة من تاريخ 1 / 1 / 2025 م قابلة للتجديد .



## الهدف العام للجنة :

- الإشراف على الوضع الإداري والمالي والتقني للجمعية والمشاركة في وضع الخطط التطويرية المالية والإدارية والتقنية بما يعزز مكانة الجمعية في أداء دورها.





## الارتباط التنظيمي :

- مجلس الإدارة .



## جدول الاجتماعات :

- لا تقل عدد الاجتماعات عن (1) شهرياً .

## مهام اللجنة واختصاصاتها

### أولاً : الإشراف على العمل المالي :

- 1 - الإشراف على مشروع الميزانية التقديرية السنوية وتقديمها لمجلس الإدارة لاعتمادها .
- 2 - إعداد اللوائح المالية للجمعية وفقاً للأصول والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها والإشراف على تنفيذها .
- 3 - متابعة إعداد التقارير المالية الشهرية ورفعها إلى مجلس الإدارة .
- 4 - متابعة إعداد الحسابات الختامية لعمل الميزانية العمومية .
- 5 - متابعة إعداد التقارير الخاصة بكبار المتبرعين وإمدادهم بها .
- 6 - متابعة الأقسام المختصة في مجال الاستقطاعات الشهرية والتواصل مع المتبرعين , البنوك التجارية, حركة الأموال والأموال التي لها علاقة بالميزانية العامة, الإقراض والإعفاءات والتسهيلات المالية , المحاسبة والمحاسبون القانونيون . التأمين , السوق المالية , الضرائب والرسوم بمختلف أنواعها , التأمينات الاجتماعية , والعقود بأنواعها .



## ثانياً : الرقابة وضبط العمل المالي :

- 1 - مراقبة النفقات النقدية للجمعية .
- 2 - مراقبة الصرف والإنفاق والتقيد بنود وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحراف .
- 3 - تطوير الأداء المالي للجمعية بما يضمن لها الاستقرار .
- 4 - متابعة المشتريات وعروض الأسعار والمقاييسات , والإشراف على تنفيذها على حسب الإجراءات المعتمدة .
- 5 - متابعة تقرير المحاسب القانوني .

## ثالثاً : تطوير العمل الإداري :

- 1 - رسم سياسة تطوير الموارد البشرية في الجمعية .
- 2 - تطوير أداء الجمعية الإداري وتوفير الموارد البشرية المؤهلة لسد الاحتياج سواء كان ذلك عن طريق التوظيف أو عن طريق العمل التطوعي .
- 3 - الإشراف على عملية تنفيذ الخطة الاستراتيجية من خلال خطط العمل السنوية وموازناتها وإجراء التقييم السنوي لأداء الجمعية ومراجعة الخطة الاستراتيجية .
- 4 - متابعة تطبيق لائحة المشتريات , وتنفيذ ما ورد فيها .

## رابعاً : التحول الرقمي :

- 1 - السعي لأتمتة جميع أعمال الجمعية .
- 2 - توفير البرامج التقنية التي تيسر على الجمعية أداء أعمالها وضبطها .

## لجنة الخدمة المجتمعية :

| م | أعضاء اللجنة                   | المنصب      |
|---|--------------------------------|-------------|
| 1 | أ. خالد محمد حبيشان            | رئيس اللجنة |
| 2 | أ.حسن بن علي الصعيري           | عضو اللجنة  |
| 3 | أ.منيرة عبدالله المرجان        | عضو اللجنة  |
| 4 | أ.ميمونة عبدالله الحلافي       | عضو اللجنة  |
| 5 | أ.عبدالرحمن محمد سراج آل مطارد | مقرر اللجنة |



## مدة اللجنة :

- سنة واحدة من تاريخ 1 / 1 / 2025 م .



## الهدف العام للجنة :

- الإشراف على الخدمة المجتمعية و تسجيل المستفيدين  
وتصنيفهم ووضع خطط وبرامج لهم ومتابعة تنفيذها .





## الارتباط التنظيمي :

- مجلس الإدارة .



## جدول الاجتماعات :

- لا تقل عدد الاجتماعات عن (1) شهرياً .

## مهام اللجنة واختصاصاتها

### معلومات المستفيدين :

- 1 - الإشراف على تسجيل المستفيدين وتصنيفهم وتوفير معلوماتهم عند الحاجة بالتعاون مع الباحث الاجتماعي .
- 2 - المساهمة في تنفيذ البرامج الاجتماعية بالتعاون مع المختصين والمتطوعين والباحثين في الجمعية .
- 3 - المساعدة في تخطيط البرامج والأنشطة الخاصة بالمستفيدين .
- 4 - اقتراح المعايير الخاصة بمنح الإعانات بأنواعها وفقاً للائحة المستفيدين بالجمعية , وإقرار الحالات التي تستفيد من ذلك .



## لجنة تعزيز الإيرادات :

| م | أعضاء اللجنة               | المنصب      |
|---|----------------------------|-------------|
| 1 | أ. شعيب بن عبد الله القرني | رئيس اللجنة |
| 2 | أ.محمد بن ذياب العمري      | عضو اللجنة  |
| 3 | أ.عبدالعزیز بن غرم ملحان   | عضو اللجنة  |
| 4 | أ.محمد بن مبارك القحطاني   | عضو اللجنة  |
| 5 | أ.حامد بن صالح الشهراني    | مقرر اللجنة |



## مدة اللجنة :

- سنة واحدة من تاريخ 1 / 1 / 2025 م .



## الهدف العام للجنة :

- السعي على تعزيز الموارد اللازمة لجميع الأنشطة في الجمعية وإيجاد مصادر تمويل متعددة لتحقيق الاستدامة المالية للجمعية .





## الارتباط التنظيمي :

- مجلس الإدارة .



## جدول الاجتماعات :

- لا تقل عدد الاجتماعات عن (1) شهرياً .

## مهام اللجنة واختصاصاتها

**التواصل مع الداعمين – الزيارات الميدانية وإعداد قاعدة بيانات بالمتبرعين والمستفيدين – استثمار المشاريع .**

- 1 - الإشراف على التواصل مع منصات المانحين والحصول على الدعم المالي المناسب للجمعية .
- 2 - اقتراح المشاريع المناسبة للجمعية للإستثمار من خلالها .
- 3 - متابعة الحصول على أوقاف للجمعية ورعايتها وتطويرها والإشراف عليها .



## اللجنة الإعلامية :

| م | أعضاء اللجنة            | المنصب               |
|---|-------------------------|----------------------|
| 1 | د. مهدي بن علي القرني   | رئيس اللجنة (مؤقتاً) |
| 2 | أ. قباس فهد الجهمي      | عضو اللجنة           |
| 3 | أ. محمد سعيد العمودي    | عضو اللجنة           |
| 4 | أ.سعد حسن الجدراني      | عضو اللجنة           |
| 5 | أ.ماريه عبدالله الغامدي | مقرر اللجنة          |



## مدة اللجنة :

- سنة واحدة من تاريخ 1 / 1 / 2025 م .



## الهدف العام للجنة :

- السعي إلى إبراز أهداف الجمعية وأنشطتها وبرامجها من خلال وسائل التواصل الاجتماعي المختلفة , وتطوير الجوانب الإعلامية للجمعية .





## الارتباط التنظيمي :

- مجلس الإدارة .



## جدول الاجتماعات :

- لا تقل عدد الاجتماعات عن (1) شهرياً .

## مهام اللجنة واختصاصاتها

تغطيات المشاريع - صناعة المحتوى - النشر على  
مواقع التواصل الاجتماعي - إعداد التقارير وتوثيق  
الأعمال .

- 1 - المحافظة على هوية الجمعية وتعزيز نشرها .
- 2 - اقتراح السياسات الإعلامية المناسبة للجمعية .
- 3 - وضع خطة التسويق والبرامج وأنشطة الجمعية .



## اللجنة التعليمية

| م | الاسم                   | المنصب      |
|---|-------------------------|-------------|
| 1 | أ. صالح بن عوض القحطاني | رئيس اللجنة |
| 2 | د. محجوب حماد           | عضو اللجنة  |
| 3 | أ.سعد محمد الغامدي      | عضو اللجنة  |
| 4 | د.سعد الرمثي            | عضو اللجنة  |
| 5 | أ.شيخة البديوي          | مقرر اللجنة |



## مدة اللجنة :

- سنة واحدة من تاريخ 1 / 1 / 2025 م .



## الهدف العام للجنة :

- العمل على إنشاء برامج تعليمية و تدريبية متنوعة , ومتابعة تنفيذها.





## الارتباط التنظيمي :

- مجلس الإدارة .



## جدول الاجتماعات :

- لا تقل عدد الاجتماعات عن (1) شهرياً .

## مهام اللجنة واختصاصاتها

- 1 - اقتراح انشاء برامج تعليمية مختلفة مثل الروضة والإبتدائي .
- 2 - إنشاء برامج تدريبية في معهد الجمعية .
- 3 - الإشراف على البرامج التعليمية والتدريبية في الجمعية .



# فلسفة الحمد لله





جمعية البر ببيشة (إتاء)  
Charity Albir in Bisha (Itaa)

جمعية البر ببيشة ( إتاء )

ترخيص : 76 سجل : 7001302780

☎ 0 5 5 1 0 4 3 5 9 2

✉ bishasociety@hotmail.com